

PROTOCOLO DE INSCRIPCIÓN

1. Para reservar tu plaza será necesario:

- Entregar la ficha de inscripción y la documentación requerida: titulación de la ESO, equivalente o superior y fotocopia del DNI.

2. Para matricularte en nuestro curso de monitor/a de tiempo libre deberás aportar para tu expediente:

- a. Ficha de inscripción debidamente firmada.
 - b. Fotocopia de DNI/NIE.
 - c. Fotocopia de los títulos o certificados que validen algún requisito de acceso.
- La Escuela se reserva el derecho de suspender los cursos por cualquier causa justificada.
- Para que el curso se lleve a cabo deberán apuntarse un mínimo de 10 participantes.

3. La formación se impartirá los siguientes días:

Del 7 de ABRIL al 14 de MAYO de 2025

En el Aula de la planta baja del Ayuntamiento de Entrambasaguas.

DE LUNES A VIERNES DE 09:00h a 15:00h, hasta completar las 150 horas teóricas presenciales.

4. Para la superación de la parte teórica deberás:

- a. Asistir al menos al 90% de las clases (independientemente si los motivos de ausencia son o no justificados).
- b. Aprobar los exámenes.

5. Para superar la parte práctica deberás:

- a. Presentar los certificados necesarios (todos ellos como APTO), hasta cumplimentar las horas prácticas.
- b. Presentar copia de títulos de Directores-as/Coordinadores-as de tiempo libre que firman dichos certificados.
- c. Presentar una Memoria personal e intransferible de las prácticas realizadas.

6. Deberás finalizar las prácticas antes de 2 años desde que hayas finalizado la parte teórica del curso.

7. La tramitación administrativa: El plazo dependerá de diversos factores, no asegurándose un plazo concreto para ello.